Утверждено:
Приказом №2м «10» июня 2022г.
Заведующий _____/Н.М.Стяжина/

ПЛАН РАБОТЫ

**муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида № 14 «Подснежник»
городского округа Ступино Московской области
на 2022-2023 учебный год**

Принято на Совете педагогов
МАДОУ д/с общеразвивающего вида №14 «Подснежник»
Протокол № 6 «_10_» июня 2022г.

СЕНТЯБРЬ		
№ п/п	**Вид деятельности**	**Ответственный**
	1. Работа с кадрами	
1.1	Текущие инструктажи по ОТ и ТБ, охране жизни и здоровья детей	Заведующий
1.2	Определение тематики по самообразованию для каждого воспитателя на год.	Ст. воспитатель
1.3	Подготовка к отчетному профсоюзному собранию	Председатель ПК
1.4	Общее собрание работников Учреждения МАДОУ: «Организации работы сотрудников ДОУ»	Заведующий
1.5	Посещение окружных, городских и др. мероприятий по плану ИМЦ	Ст. воспитатель
	2. Организационно-педагогическая работа	
2.1	Смотры-конкурсы профессионального мастерства на тему: «Лучшее оформление групповой комнаты к новому учебному году»	Ст. воспитатель
2.2	Консультация для педагогов: «Одаренный ребенок - особая ценность для общества»	Ст. воспитатель
2.3	Выявление профессиональных затруднений воспитателей, в период перехода на ФГОС	Рабочая группа по внедрению ФГОС
2.4	Заполнение адаптационных листов воспитанников	Воспитатели
2.5	Уточнение сведений о детях и родителях, выявление неблагополучных семей и семей «группы риска»	Заведующий Ст. воспитатель
	3. Работа с родителями	
3.1	Консультация для родителей: «Социализация и адаптация поступивших детей»	Воспитатели групп
3.2	Оформление семейных паспортов, сведений о родителях	Воспитатели групп
3.3	Анкетирование родителей: • социологическая анкета семьи; • индивидуальные особенности ребенка; • готов ли ребенок к саду.	Воспитатели групп
3.4	Анализ семей по социальным группам (полные, неполные и т.д.), выявление неблагополучных семей и семей «группы риска»	Воспитатели групп Ст. воспитатель
3.5	Групповые родительские собрания в группе №1, группе №4	Воспитатели групп Ст. воспитатель
3.6.	Консультация для родителей «Дети и дорога»	Воспитатели Зам. зав. по безопасности
	4. Административно- хозяйственная работа	
4.1	Работа по благоустройству территории	Заведующий, зам. зав.по АХЧ
4.2	Анализ маркировки мебели и подбора мебели в группах	Зам. зав.по АХЧ
4.3	Работа по укреплению ДОУ новыми пособиями и мебелью	Заведующий
4.4	Работа по составлению новых локальных актов	Заведующий
4.5	Утверждение графика работы сотрудников МАДОУ	Заведующий
4.6	Прием детей по направлениям управления образования и заключение договоров с родителями (законными представителями) воспитанников	Заведующий

ОКТЯБРЬ		
Вид деятельности		**Ответственный**
	1. Работа с кадрами	
1.1	Рейд комиссии по охране труда	Заведующий
1.2	Составление планов работы воспитателей по самообразованию	Ст. воспитатель
1.3	Подготовка групп к зимнему периоду	Зам. зав. по АХЧ Заведующий
1.4	Отчетно-перевыборное собрание профгруппы	Председатель ПК
1.5	Торжественное собрание трудового коллектива по поводу профессионального праздника	Заведующий Председатель ПК
	1. Организационно-педагогическая работа	
2.1	Мониторинг развития интегративных качеств воспитанников	Воспитатели Муз. руководитель Ст. воспитатель
2.2	Консультация для педагогов: «Профессиональный стандарт педагога в соответствии ФГОС»	Ст. воспитатель
2.3	Конкурс совместного творчества детей и родителей: «Осенние фантазии»	Ст. воспитатель Воспитатели
2.4	Подготовка и проведение праздника «Здравствуй, осень золотая!»	Муз. рук. Воспитатели
2.5	Тематический контроль: «Реализация комплексной системы физкультурно-оздоровительной работы по обеспечению безопасности, сохранению и укреплению физического и психического здоровья детей, направленной на формирование интереса детей и родителей к физической культуре и здоровому образу жизни»	Ст. воспитатель
2.6	Консультация для педагогов: «Безопасная дорога детства»	Ст. воспитатель Зам.зав. по безопасности
	2. Работа с родителями	
3.1	Консультация для родителей на тему: «Игра - среда здоровьесбережение»	Воспитатель
3.2	Групповые родительские собрания в группе № 2 и группе № 3	Воспитатели групп
3.3	Заседание Родительского комитета (по плану)	Председатель РК
3.4	Работа с родителями по благоустройству территории	Воспитатели Заведующий
3.5	Консультация для родителей: «Осторожно дорога!»	Ст. воспитатель Зам.зав. по безопасности
	3. Административно- хозяйственная работа	
4.1	Заседание административного совета по ОТ, результаты обследования здания и помещений МАДОУ	Заведующий
4.2	ТБ на кухне, работа с электроприборами. Прачечная, электромашины	Зам зав по АХЧ, заведующая
4.3	Рейд по проверке санитарного состояния групп	Заведующий Медсестра Ст.воспитатель
4.4	Анализ заболеваемости детей.	Заведующий Медсестра

НОЯБРЬ		
Вид деятельности		**Ответственный**
1. Работа с кадрами		
1.1	Изучение работы воспитателей, подавших заявление на аттестацию.	Ст. воспитатель Воспитатели
1.2	Работа воспитателей по самообразованию	Воспитатели Ст. воспитатель
1.3	Подготовка здания к зиме, оклейка окон, уборка территории	Коллектив Зам. зав. по АХЧ
1.4	Обсуждение действий персонала в ЧС, при угрозе террористических актов	Заведующий
2. Организационно-педагогическая работа		
2.1	Консультация для педагогов: «Применение современных образовательных технологий в воспитательно – образовательном процессе»	Ст. воспитатель
2.2	Консультация для педагогов «Выявление и сопровождение одарённых детей в совместной деятельности воспитания ДОУ и родителей»	Заведующий Ст. воспитатель Воспитатели
2.3	Диагностическое обследование вновь прибывших воспитанников	Ст. воспитатель Воспитатели
2.4	Посещение воспитателями семей воспитанников	Воспитатели
2.5	Проведение Совета педагогов № 2: «Реализация комплексной системы физкультурно-оздоровительной работы по обеспечению безопасности, сохранению и укреплению физического и психического здоровья детей, направленной на формирование интереса детей и родителей к физической культуре и здоровому образу жизни»	Заведующий Ст. воспитатель Воспитатели
2.6	Консультация для педагогов «Развитие речи детей дошкольного возраста на занятиях и повседневной жизни»	Воспитатель
3. Работа с родителями		
3.1	Консультация для родителей «Детский сад и семья всегда рядом»»	Ст. воспитатель Воспитатели
3.2	Мероприятия, посвященные «Дню матери»: оформление фото ширмы «Мамочка, любимая!»	Воспитатели Ст. воспитатель
3.3	Определение показателя социального благополучия семьи воспитанника.	Воспитатели групп
3.4	Родительский субботник – помощь в подготовке к зиме: утепление окон, уборка помещений и территории	Воспитатели Заведующий
4. Административно- хозяйственная работа		
4.1	Подготовка здания к зиме, оклейка окон, уборка территории	Зам зав по АХЧ
4.2	Проверка освещения ДОУ.	Зам зав по АХЧ
4.3	Анализ заболеваемости детей за квартал по ДОУ.	Заведующий
4.4	Предварительная работа по составлению графика отпусков сотрудников ДОУ	Заведующий Председатель ПК
4.5	Прием детей по направлениям управления образования и заключение договоров с родителями воспитанников	Заведующий

ДЕКАБРЬ		
Вид деятельности		**Ответственный**
1. Работа с кадрами		
1.1	Техника безопасности при проведении новогодних праздников	Заведующий
1.2	О новогодних подарках и празднике для сотрудников	Председатель ПК
1.3	Отчет воспитателей по самообразованию	Ст. воспитатель
2. Организационно-педагогическая работа		
2.1	Консультация для педагогов: «Значимость подвижной игры для личностного и физического развития ребёнка»	Ст. воспитатель
2.2	Консультация для педагогов «Выявление и сопровождение одарённых детей в совместной деятельности воспитания ДОУ и родителей»	Заведующий Ст. воспитатель Воспитатели
2.3	Диагностическое обследование вновь прибывших воспитанников	Ст. воспитатель Воспитатели
2.4	Посещение воспитателями семей воспитанников	Воспитатели
2.5	Педчас на тему: «Организация воспитательно - образовательного процесса в МАДОУ в условиях реализации ФГОС»	Воспитатель
2.6	Консультация для педагогов «Развитие речи детей раннего возраста на занятиях и повседневной жизни»	Воспитатель
3. Работа с родителями		
2.1	Консультация для воспитателей: «Музыкальная среда как средство развития креативности ребёнка»	Муз. руководитель
2.2	Составление тематического каталога и подборка методик в метод. кабинете	Ст. воспитатель
2.3	Семинар – практикум «Что такое одарённость?»»	Воспитатели Ст.воспитатель
4. Административно- хозяйственная работа		
4.1	Работа по привлечению дополнительных денежных средств на развитие МАДОУ	Заведующий Председатель РК
4.2	Инструктажи: - «Охрана жизни и здоровья детей в зимний период» - ТБ при проведении Новогодних елок - Техника безопасности при проведении новогодних ёлок	Заведующий Зам.рук.по без-ти Ст. воспитатель
4.3	Итоги работы и составление отчета за календарный год.	Заведующий Ст. воспитатель
4.4	Анализ заболеваемости детей за VI квартал	Заведующий
4.5	Составление графика отпусков. Просмотр трудовых книжек и личных дел	Заведующий

ЯНВАРЬ		
Вид деятельности		**Ответственный**
1. Работа с кадрами		
1.1	Общее собрание работников Учреждения МАДОУ: «Состояние работы по охране жизни и здоровья детей и сотрудников в ДОУ»	Заведующий
1.2	Заседание комиссии по распределению компенсационной части оплаты труда	Заведующий
1.3	Заседание управляющего совета МАДОУ (распределение стимулирующей части оплаты труда)	Председатель УС
2. Организационно-педагогическая работа		
2.1	Консультация для педагогов: «Значимость подвижной игры для личностного и физического развития ребёнка»	Ст. воспитатель
2.2	Консультация для педагогов «Выявление и сопровождение одарённых детей в совместной деятельности воспитания ДОУ и родителей»	Заведующий Ст. воспитатель Воспитатели
2.3	Посещение воспитателями семей воспитанников	Воспитатели
2.4	Педчас на тему: «Развитие познавательно-исследовательской деятельности дошкольников используя метод проектов»	Воспитатель
2.5	Консультация для педагогов «Развитие речи детей дошкольного возраста на занятиях и повседневной жизни»	Воспитатель
3. Работа с родителями		
3.1	Обновление информационных материалов для родителей в группах	Воспитатели групп
3.2	Совместное оформление выставки творческих семейных работ «Зимняя сказка».	Ст. воспитатель Воспитатели
3.3	Фотовыставка «Новогодние праздники»	Ст. воспитатель
3.4	Проведение родительских собраний в группах № 1, № 2	Воспитатели групп
4. Административно- хозяйственная работа		
4.1	Очистка крыши. Ревизия электропроводки в ДОУ.	Зам. зав. по АХЧ
4.2	Проверка продуктового склада	Заведующий
4.3	Проверка знаний по охране труда сотрудников ДОУ.	Зам.рук.по без-ти

ФЕВРАЛЬ		
Вид деятельности		**Ответственный**
1. Работа с кадрами		
1.1	Рейд по ОТ и ТБ детей и сотрудников	Заведующий
1.2	Анализ потребления продуктов одним ребенком за каждые 10 дней	Заведующий Зам.зав. по АХЧ
1.3	Анализ посещаемости детьми МАДОУ	Заведующий Воспитатели
1.4	Заседание комиссии по распределению компенсационной части оплаты труда	Заведующий
2. Организационно-педагогическая работа		
2.1	Мини-семинар на тему: «Как подготовить ребёнка в школу»	Воспитатель
2.2	Анализ выполнения программы по разделу музыкально-ритмические движения	Муз. руководитель
2.3	Тематический контроль: «Создание пространства детской реализации в группах с учётом требований ФГОС, СанПиН и методических рекомендаций, а также, возрастных и индивидуальных особенностей воспитанников»	Ст. воспитатель Воспитатели групп
2.4	Подведение итогов в оформление документации по аттестации педагогов	Ст. воспитатель
3. Работа с родителями		
3.1	Консультация для родителей: «Музыка в жизни ребёнка»	Муз. руководитель
3.2	Заседание Родительского комитета	Председатель РК
3.3	Привлечение родителей к уборке территории от снега	Воспитатели
3.4	Консультация для родителей: «Я - пассажир, я – пешеход»	Ст. воспитатель Зам.зав. по безопасности Воспитатели
4. Административно- хозяйственная работа		
4.1	Работа по привлечению дополнительных денежных средств по обновлению мягкого инвентаря – шторы, пододеяльники.	Заведующий Председатель РК
4.2	Состояние охраны труда на пищеблоке	Заведующий
4.3	Проверка организации питания по СанПин	Заведующий
4.4	Выполнение санэпидрежима в МАДОУ	Коллектив
4.5	Разработка плана развития МАДОУ и уставных документов	Коллектив

МАРТ		
Вид деятельности		**Ответственный**
1. *Работа с кадрами*		
1.1	Санитарное состояние групп – взаимопроверка	Профком Воспитатели
1.2	Празднование Международного женского дня – 8 Марта	Председатель ПК
1.3	Правила внутреннего трудового распорядка	Председатель ПК
1.4	Анализ посещаемости детьми МАДОУ	Заведующий
2. ***Организационно-педагогическая работа***		
2.1	Проведение Совета педагогов № 3 «Создание пространства детской реализации в группах с учётом требований ФГОС, СанПиН и методических рекомендаций, а также, возрастных и индивидуальных особенностей воспитанников»	Заведующий Ст. воспитатель Воспитатели
2.2	Семинар «Метод проектов - наше будущее»	Ст. воспитатель Воспитатели
2.3	Консультация для воспитателей: «Система работы по обеспечению безопасности жизнедеятельности детей в ДОУ»	Зам. зав. по АХЧ
2.4	Консультация для воспитателей: «Повышение педагогической квалификации, через самообразование»	Ст. воспитатель
3. ***Работа с родителями***		
3.1	Анкетирование родителей. «Удовлетворённость детским садом. Запросы родителей на следующий год»	Ст. воспитатель
3.2	Выставка совместного творчества родителей и детей «Цветы для мамы»	Воспитатели Ст. воспитатель
3.3	Утренники, посвященные празднику 8 марта	Муз.руководитель Воспитатели
3.4	Консультация для родителей: «Гигиеническая культура детей дошкольного возраста»	Воспитатель
3.5	Консультация для родителей: «Правила уличного движения»	Воспитатели Ст. воспитатель Зам.зав. по безопасности
4. Административно- хозяйственная работа		
4.1	Организация и проведение праздничных мероприятий к международному женскому дню 8 марта	Председатель ПК
4.2	Подготовка к весенним работам по благоустройству территории (приобретения)	Зам. зав. по АХЧ
4.3	Разработка и изучение нормативно-правовой документации и локальных актов	Заведующий

АПРЕЛЬ		
Вид деятельности		**Ответственный**
1. Работа с кадрами		
1.1	Рейд администрации и профкома по ОТ и ТБ	Председатель ПК Зам. зав. по АХЧ
1.2	Производственное совещание «Благоустройство участка МАДОУ. Субботники. Рассада для цветников и клумб»	Заведующий Коллектив
1.3	Заседание комиссии по распределению компенсационной части оплаты труда	Заведующий
2. Организационно-педагогическая работа		
2.1	Мониторинг развития интегративных качеств детей дошкольного возраста	Воспитатели Ст.воспитатель
2.2	Мини-семинар: «Интерактивные игры как средство взаимодействия с родителями»	Воспитатель
2.3	Консультация для воспитателей: «О значении художественной литературы в формировании творческой личности»	Ст. воспитатель
2.4	Оформление материалов по обобщению и самообразованию	Ст. воспитатель
3. Работа с родителями		
3.1	Консультация для родителей «Музыкальное воспитание в условиях семьи»	Муз. рук-ль Воспитатели
3.2	Консультация для родителей: «Пойте детям перед сном»	Ст. воспитатель Воспитатели Муз.руководитель
3.3	Анкетирование родителей на удовлетворенность родителей, качеством работы воспитателей	Ст. воспитатель Воспитатели
3.4	Родительский субботник. Уборка помещений и территории	Воспитатели
3.5	Консультация для родителей «Одежда и здоровье детей»	Воспитатели
4. Административно- хозяйственная работа		
4.1	Работа по благоустройству территории	Зам. зав. по АХЧ Коллектив
4.2	Оперативное совещание по итогам анализа организации питания в МАДОУ	Заведующий
4.3	Работа по упорядочению номенклатурных дел	Заведующий
4.4	Работа по развитию и совершенствованию МТБ	Зам. зав. по АХЧ Заведующий

МАЙ		
Вид деятельности		**Ответственный**
1. Работа с кадрами		
1.1	Общее собрание работников Учреждения МАДОУ	Заведующий Ст.воспитатель
1.2	Озеленение участка МАДОУ	Коллектив
1.3	Комплексная проверка по подготовке МАДОУ к летне-оздоровительному периоду	Заведующий Ст.воспитатель Зам зав по АХЧ Зам по безопасности.
1.4	Анализ посещаемости детьми МАДОУ	Заведующий воспитатели
1.5	Заседание комиссии по распределению компенсационной части оплаты труда	Заведующий
2. Организационно-педагогическая работа		
2.1	Педсовет № 4 на тему: «Анализ деятельности педагогического коллектива за 2021-2022 учебный год. План летне-оздоровительной работы»	Ст. воспитатель Воспитатели
2.2	Совместное мероприятие для родителей и детей, посвященное Международному Дню Семьи.	Воспитатели Муз. рук-ль
2.3	Консультация для педагогов: «Развитие психоэмоциональной сферы детей дошкольного возраста в процессе игр с водой и песком с использованием нетрадиционного дидактического материала»	Ст. воспитатель
2.4	Педчас на тему: «Неталантливых детей не бывает»	Воспитатель
2.5	Музыкальный досуг, посвящённое к Дню Победы: «Мы – солдаты»	Муз.руководитель
2.6	Участие в конкурсе проектов «Наше Подмосковье»	Ст. воспитатель Воспитатели
3. Работа с родителями		
3.1	Консультация: «Лето - благоприятный период не только для отдыха и укрепления здоровья»	Ст.воспитатель воспитатели
3.2	Заседание родительского комитета	Председатель РК Заведующий
3.3	Проведение групповых родительских собраний по итогам года	Воспитатели
3.4	Привлечение родителей к благоустройству и озеленению территории МАДОУ	Заведующий
3.5	Выпускной «До свиданья, детский сад!»	Муз. руководитель Воспитатели
3.6	Консультация для родителей: «Знайте правила движения как таблицу умножения»	Воспитатели Зам.зав. по безопасности
4. Административно- хозяйственная работа		
4.1	Подготовка приказа об организации летнего отдыха детей. Составление плана работы на ЛОП.	Заведующий
4.2	Работа по привлечению дополнительных денежных средств на ремонтные работы в летний период	Заведующий Председатель РК
4.3	Закупка материалов для ремонтных работ	Зам. зав. по АХЧ
4.4	Благоустройство территории	Председатель ПК

ИЮНЬ		
Вид деятельности		**Ответственный**
1. Работа с кадрами		
1.1	Рейд администрации и профкома по ОТ и ТБ	Заведующий Профком Зам. зав. по АХЧ
1.2	Собеседование с воспитателями – по правильной организации закаливающих процедур	Ст.воспитатель
1.3	Контроль за выполнением правил внутреннего трудового распорядка	Заведующий Профком. Зам зав по АХЧ
1.4	Инструктажи с сотрудниками пищеблока	Заведующий.
1.5	Анализ потребления продуктов одним ребенком за каждые 10 дней	Заведующий
1.6	Анализ посещаемости детьми МАДОУ	Заведующий воспитатели
1.7	Заседание комиссии по распределению компенсационной части оплаты труда	Заведующий
2. Организационно-педагогическая работа		
2.1	Организация работы по оздоровлению детей (согласно плану ЛОК)	Ст.воспитатель Воспитатели
2.2	Мероприятие, посвященное Дню защиты детей «Папа может всё!»	Воспитатели
2.3	Музыкальное развлечение «День воздушного шара».	Воспитатели Ст.воспитатель Муз. руководитель
3. Работа с родителями		
3.1	Оформление уголка родителей на летний период	Ст. воспитатель Воспитатели
3.2	Консультация на тему «Лето и безопасность наших детей»	Воспитатели
3.3	Консультации на тему «Лето красное – безопасное»	Воспитатели
3.4	Работа с родителями по благоустройству территории	Воспитатели Заведующий
3.5	Организационная работа с родителями вновь поступающих детей	Заведующий
4. Административно- хозяйственная работа		
4.1	Начало ремонтных работ	Зам. зав. по АХЧ
4.2	Приобретение игрового оборудования в группы	Родительский ком. Заведующий
4.3	Прием детей по направлениям управления образования.	Заведующий

ИЮЛЬ		
Вид деятельности		**Ответственный**
1. Работа с кадрами		
1.1	Проверка выполнения инструкций по охране жизни и здоровья детей; гигиенических норм и правил при проведении занятий с детьми на прогулке	Заведующий Ст.воспитатель
1.2	Инструктажи с сотрудниками пищеблока	Заведующий
1.3	Анализ потребления продуктов одним ребенком за каждые 10 дней	Заведующий Зам зав .поАХЧ
1.4	Анализ посещаемости детьми МАДОУ	Заведующий воспитатели
1.6	Заседание комиссии по распределению компенсационной части оплаты труда	Заведующий
2. Организационно-педагогическая работа		
2.1	Летний спортивный праздник «В здоровом теле, здоровый дух»	Муз. руководитель Воспитатели
2.2	Организация работы по развитию движений на прогулке	Воспитатели групп
2.3	Индивидуальная работа с воспитателями по запросам	Ст. воспитатель
2.4	Консультация для воспитателей «Что должен знать воспитатель о правилах дорожного движения»	Ст. воспитатель Зам.зав. по безопасности
2.5		
3. Работа с родителями		
3.1	Беседа, анкетирование, изучение специфики семьи	Воспитатели
3.2	Консультация на тему «Роль родителя в адаптации ребёнка»	Ст. воспитатель воспитатели
3.4	Консультация родителям «Игры в дорогу»	Ст.воспитатель
3.5	Работа с родителями по благоустройству территории	Воспитатели Заведующий
3.6	Организационная работа с родителями вновь поступающих детей	Заведующий
3.7	Консультация для родителей: « Физическое воспитание детей в летний оздоровительный период»	Ст.воспитатель воспитатели
4. Административно- хозяйственная работа		
4.1	Продолжение ремонтных работ	Зам. зав. по АХЧ
4.2	Ремонт малых архитектурных форм	Заведующий
4.3	Работа по развитию и совершенствованию материально-технической базы	Заведующий
4.4	Прием детей по направлениям управления образования и заключение договоров с родителями (законными представителями) воспитанников	Заведующий

АВГУСТ		
Вид деятельности		**Ответственный**
1. Работа с кадрами		
1.1	Корректировка должностных инструкций работников	Заведующий
1.2	Координация обязанностей работников руководящего звена	Заведующий
1.3	Расстановка кадров	Заведующий
1.4	Утверждение графика работы сотрудников	Заведующий
1.5	Анализ посещаемости детьми МАДОУ	Заведующий воспитатели
1.6	Заседание комиссии по распределению компенсационной части оплаты труда	Заведующий
2. Организационно-педагогическая работа		
2.1	Совет педагогов № 1 Тема: «Итоги работы за летний оздоровительный период. Содержание работы на 2022 – 2023 учебный год»	Ст.воспитатель
2.2	Составление на каждую группу режимов дня, сеток занятий	Ст.воспитатель
2.3	Открытые просмотры: «Песок, солнце, воздух и вода наши лучшие друзья»	Воспитатели групп Ст.воспитатель
2.4	«Игры с мячом»	Воспитатели групп
3. Работа с родителями		
3.1	Участие в проведении летних развлечений, детских физкультурных праздников.	Воспитатели групп
3.2	Беседа с родителями (законными представителями) по адаптации детей к условиям детского сада	Заведующий
3.3	Индивидуальные консультации «Первые дни в ДОУ»	Воспитатели
3.4	Методические рекомендации «Адаптация ребенка в ДОУ»	Ст. воспитатель
3.5	Индивидуальная работа с родителями будущих воспитанников МАДОУ	Воспитатели
3.6	Помощь родительской общественности в подготовке помещений и территории МАДОУ к новому учебному году	Воспитатели Заведующий
3.7	Организационная работа с родителями вновь поступающих детей	Заведующий
4. Административно- хозяйственная работа		
4.1	Подготовка всех помещений МАДОУ	Зам. зав. по АХЧ
4.2	Составление списков воспитанников по группам на следующий учебный год	Заведующий
4.3	Прием детей по направлениям управления образования и заключение договоров с родителями (законными представителями) воспитанников	Заведующий