

Приложение к годовому плану

Утверждаю:

приказом № *84* от *11.06* 2021г

заведующего МАДОУ д/с

общеразвивающего вида

№14 «Подснежник»

Стяжина Н.М.



П Л А Н
Внутриучрежденческого контроля
МАДОУ д/с общеразвивающего вида №14 «Подснежник»
на 2021-2022 учебный год

№ п/п	Вопросы контроля	Вид контроля	Методы контроля	Ответственные	Обсуждение результата	Повторный контроль
СЕНТЯБРЬ						
1.	Готовность групп к новому учебному году	текущий	Анализ предметно-развивающей среды, дидактического оборудования, документации	Заведующий, Ст.воспитатель Зам.зав. по АХЧ Зам.зав. по безопасности	Административное совещание при заведующем	
2.	Отчет по летне-оздоровительной компании	текущий	Заслушивание отчетов педагогов, анализ документации	Заведующий, Ст. м/с, Ст.воспитатель	Педагогический час	
3.	Проверка планов воспитательно-образовательной работы	текущий	Анализ документации	Ст.воспитатель	Педагогический час	ежемесячно
4.	Соблюдение охраны труда и техники безопасности в ДОУ	текущий	Наблюдение, беседы с воспитателями и родителями	Зам. зав. По безопасности		
ОКТАБРЬ						
1.	Выполнение муниципального задания	текущий	анализ документации	Заведующий,	Административное совещание при заведующем	
2.	Выполнение и соблюдение Правил внутреннего распорядка	текущий	Наблюдение, беседы с сотрудниками	Заведующий, Ст. м/с	Административное совещание при заведующем	
3.	Проверка планов воспитательно-образовательной работы	текущий	анализ документации	Ст.воспитатель	Педагогический час	ежемесячно
4.	Соблюдение режима дня, и организация жизни детей	текущий	Посещение групп, наблюдение на прогулках, беседы с детьми и родителями	Ст.воспитатель	Педагогический час	

НОЯБРЬ						
1.	Соблюдение теплового режима в ДОУ, подготовка к зимнему периоду: оклейка окон, утепление дверей, уборка территории	текущий	Наблюдение, беседы с сотрудниками	Заведующий, Зам.зав. по АХЧ Зам.зав. по безопасности	Административное совещание при заведующем	
2.	Организация питания детей в группах	текущий	Наблюдение, беседы с педагогами и детьми	Заведующий, Зам.зав. по АХЧ Ст.воспитатель	Административное совещание при заведующем	
3.	Проверка планов воспитательно-образовательной работы	текущий	Наблюдение, анализ документации	Ст.воспитатель	Педагогический час	ежемесячно
4.	«Реализация комплексной системы физкультурно-оздоровительной работы по обеспечению безопасности, сохранению и укреплению физического и психического здоровья детей, направленной на формирование интереса детей и родителей к физической культуре и здоровому образу жизни».	тематический	Наблюдение, анализ документации	Ст.воспитатель	Совет педагогов	
ДЕКАБРЬ						
1.	Санитарное состояние ДОУ, Выдача продуктов питания с пищеблока на группы	текущий	Наблюдение, беседы с сотрудниками	Заведующий, Ст.воспитатель Ст. м/с	Административное совещание при заведующем	
2.	Проверка планов воспитательно-образовательной работы	текущий	анализ документации	Ст.воспитатель	Педагогический час	ежемесячно
3.	Соблюдение санэпидрежима в группах, выполнение норм питания	текущий	Наблюдение, Беседы с сотрудниками	Заведующий, Ст. м/с	Административное совещание при заведующем	

4.	Анализ заболеваемости за 4 квартал	текущий	анализ документации	Заведующий, Ст. м/с	Административное совещание при заведующем	
ЯНВАРЬ						
1.	Санитарное состояние помещения	текущий	Наблюдение, анализ документации, осмотр групп	Заведующий, Ст. м/с	Административное совещание при заведующем	
2.	Уровень подготовки и проведения родительских собраний	текущий	Наблюдение, беседы с воспитателями и детьми	Ст.воспитатель	Педагогический час	
3.	Проверка планов воспитательно-образовательной работы	текущий	анализ документации	Ст.воспитатель	Педагогический час	ежемесячно
ФЕВРАЛЬ						
1.	Проверка правил СанПиН. Требования к санитарному содержанию помещений и дезинфекционные мероприятия. Профилактика простудных заболеваний (консультация).	текущий	Наблюдение, беседы с сотрудниками, родителями, анализ документации	Заведующий, Ст. м/с	Административное совещание при заведующем	
2.	Работа по изучению правил пожарной безопасности с детьми дошкольного возраста в МАДОУ	текущий	Наблюдение, беседы с воспитателями и детьми	Зам. зав. по безопасности Ст.воспитатель	Педагогический час	
3.	Проверка планов воспитательно-образовательной работы	текущий	анализ документации	Ст.воспитатель	Педагогический час	ежемесячно
МАРТ						
1.	Выполнение и соблюдение правил внутреннего трудового распорядка	текущий	Наблюдение, беседы с сотрудниками	Заведующий, Ст.воспитатель Зам.зав. по АХЧ	Административное совещание при заведующем	

2.	«Создание пространства детской реализации в группах с учётом требований ФГОС, СанПиН и методических рекомендаций, а также, возрастных и индивидуальных особенностей воспитанников»	тематический	Наблюдение, беседы с сотрудниками, анализ документации	Ст.воспитатель	Совет педагогов	
3.	Проверка планов воспитательно-образовательной работы	текущий	анализ документации	Ст.воспитатель	Педагогический час	ежемесячно
4.	Деятельность детей на прогулке	текущий	Наблюдение, беседы с сотрудниками	Ст.воспитатель Ст. м/с	Административное совещание при заведующем	
АПРЕЛЬ						
1.	Санитарное состояние территории	фронтальный	Наблюдение, беседы с сотрудниками	Заведующий, Ст.воспитатель Зам.зав. по АХЧ Зам.зав. по безопасности	Общее собрание трудового коллектива	
2.	Организация двигательного режима в течении дня	текущий	Наблюдение, беседы с сотрудниками	Ст.воспитатель Ст. м/с	Административное совещание при заведующем	
3.	Проверка планов воспитательно-образовательной работы	текущий	анализ документации	Ст.воспитатель	Педагогический час	ежемесячно
4.	Мониторинг (все группы)	сравнительный	Наблюдение, беседы, игры с детьми	воспитатели	Педагогический час	
5.	Итоговый мониторинг	сравнительный	анализ документации	Ст.воспитатель	Педагогический час	
МАЙ						
1.	Анализ деятельности педагогического коллектива	Заключительный	анализ документации	Ст.воспитатель	Совет педагогов	
2.	Подготовка к летне-	текущий	Наблюдение,	Ст.воспитатель	Административное	

	оздоровительной компании		беседы с сотрудниками	Ст. м/с	совещание при заведующем	
3.	Проверка планов воспитательно-образовательной работы	текущий	анализ документации	Ст.воспитатель	Педагогический час	ежемесячно
4.	Организация культурно – гигиенических навыков детей	текущий	Наблюдение, беседы с воспитателями и детьми	Ст.воспитатель	Педагогический час	
ИЮНЬ						
1.	Организация и проведение досугов и праздников летом	оперативный	Наблюдение, беседы с воспитателями и детьми	Ст.воспитатель	Педагогический час	
2.	Контроль за питьевым режимом детей	текущий	Наблюдение, беседы с сотрудниками	Ст.воспитатель Ст. м/с	Административное совещание при заведующем	
3.	Проверка планов воспитательно-образовательной работы	текущий	анализ документации	Ст.воспитатель	Педагогический час	ежемесячно
ИЮЛЬ						
1.	Закаливающие мероприятия	текущий	Наблюдение, беседы с сотрудниками	Ст.воспитатель Ст. м/с	Административное совещание при заведующем	
2.	Организация питания летом	текущий	анализ документации	Заведующий, Ст. м/с	Административное совещание при заведующем	
3.	Проверка планов воспитательно-образовательной работы	текущий	анализ документации	Ст.воспитатель	Педагогический час	ежемесячно
АВГУСТ						
1.	Готовность групп к новому учебному году	текущий	Анализ предметно-развивающей среды, дидактического оборудования, анализ	Заведующий, Ст.воспитатель Зам.зав. по АХЧ Зам.зав. по	Совет педагогов	

			документации	безопасности		
2.	Состояние укрепления материально-технической базы ДОУ, сохранность имущества	текущий	Проверка наличия и качества имущества	Заведующий, Зам. зав. по АХЧ	Административное совещание при заведующем	
3.	Проверка планов воспитательно-образовательной работы	текущий	анализ документации	Ст. воспитатель	Педагогический час	ежемесячно